

SEDOS VYTAUTO MAČERNIO GIMNAZIJOS RŪBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Sedos Vytauto Mačernio gimnazijos (toliau – Gimnazija) rūbininkas yra priskiriamas darbininkų pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis– D.
3. Rūbininkas yra pavaldus Gimnazijos ūkvedžiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBININKUI

4. Rūbininko kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
5. Rūbininkas turi būti susipažinęs su:
 - 5.1. valomų patalpų tipais ir paskirtimi;
 - 5.2. dezinfekcijos priemonių paskirtimi, jų vartojimo būdais;
 - 5.3. patalpų valymo būdais ir inventoriūmis;
 - 5.4. cheminėmis valymo priemonėmis, jų sudėtimi, savybėmis ir naudojimo taisyklėmis;
6. Rūbininkas privalo vadovautis:
 - 6.1. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 6.2. darbo sutartimi;
 - 6.3. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 6.4. kitais Gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBININKO FUNKCIJOS

7. Rūbininkas pamokų metu:
 - 7.1. prižiūri mokinių paliktus daiktus ir spinteles;
 - 7.2. valo rūbinės grindis;
 - 7.3. prie valgyklos nuvalo stalus ir išvalo patalpą.
8. Apie dingusius rūbus informuoja ūkvedį ar Gimnazijos direktorių.
9. Dirba sąžiningai ir nepatiki savo pareigų vykdymo kitam asmeniui.
10. Apie trūkumus, gedimus informuoja ūkvedį.
11. Nesant darbo pagal tiesiogines pareigas, pasilieka teisė skirti kitą darbą, neviršijant etatinio darbo valandų.

IV SKYRIUS DARBININKO ATSAKOMYBĖ

12. Rūbininkas pamokų ir pertraukų metu atsako už rūbų saugojimą rūbinėje.
 13. Rūbininkas po pamokų atsako už rūbinės, salelės ir svečių kambario švarą bei tvarką.
 14. Už savo pareigų netinkamą vykdymą darbuotojas atsako Gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymo nustatyta tvarka.
-

Susipažinau, supratau ir įsipareigoju vykdyti:

(parašas, data)

(vardas, pavardė)

Susipažinau, supratau ir įsipareigoju vykdyti:

(parašas, data)

(vardas, pavardė)